



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

3 мая 2018г.

г. Орёл

№

694

О проведении тренировочного единого государственного экзамена по обществознанию с участием обучающихся 11 классов с применением технологий печати полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов и перевода бланков участников в электронный вид в пунктах проведения экзаменов

В соответствии с приказами Департамента образования Орловской области от 20 июля 2017 года № 1314 «Об утверждении «дорожных карт» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Орловской области в 2018 году», от 19 февраля 2018 года № 214 «Об утверждении регламента подготовки и проведения единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов, использующих технологию печати полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов в 2018 году на территории Орловской области», письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 1 декабря 2017 года № 10-815 «О проведении всероссийских тренировочных мероприятий», общества с ограниченной ответственностью «Инфокомпас» от 4 апреля 2018 года № 1-0404-2, в целях отработки организационно-технологических мероприятий процедур печати в пунктах проведения экзаменов полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов и перевода бланков участников в электронный вид в пунктах проведения экзаменов п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 17 мая 2018 года в 10.00 часов тренировочный единый государственный экзамен по обществознанию с участием обучающихся 11 классов с применением технологий печати полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов и перевода бланков участников в электронный вид в пунктах проведения экзаменов (далее – тренировочный экзамен).

2. Утвердить:

2.1. План-график подготовки и проведения тренировочного экзамена согласно приложению 1;

2.2. Порядок технической поддержки для пунктов проведения экзаменов при проведении тренировочного экзамена согласно приложению 2;

2.3. Распределение членов государственной экзаменационной комиссии Орловской области по пунктам проведения тренировочного экзамена согласно приложению 3;

2.4. Инструкцию для участника тренировочного экзамена, зачитываемую организатором в аудитории перед началом тренировочного экзамена в аудиториях пунктов проведения экзаменов, согласно приложению 4;

2.5. Мониторинг руководителя пункта проведения тренировочного экзамена, заполняемый в рамках проведения контроля технической готовности, согласно приложению 5. Мониторинг отправляется на адрес электронной почты 57_monitoring@orcoko.ru 16 мая 2018 года до 14.00 часов. К мониторингу прилагаются отсканированные акты со всех станций в ППЭ;

2.6. Мониторинг руководителя пункта проведения тренировочного экзамена в день проведения тренировочного экзамена согласно приложению 6, который отправляется на адрес электронной почты 57_monitoring@orcoko.ru 17 мая 2018 года до 10.45 часов.

3. Определить пунктами проведения тренировочного экзамена (далее – ППЭ) 27 пунктов проведения единого государственного экзамена, утвержденных приказом Департамента образования Орловской области от 25 октября 2017 года № 1702 «Об определении мест расположения пунктов проведения государственной итоговой аттестации на территории Орловской области в 2018 году» (с изменениями от 6 февраля 2018 года № 153 и 3 апреля 2018 года № 507).

4. Осуществить распределение образовательных организаций Орловской области по ППЭ согласно приказу Департамента образования Орловской области от 7 февраля 2018 года № 158 «О распределении участников единого государственного экзамена по пунктам проведения экзаменов в основной период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2018 году на территории Орловской области».

5. Бюджетному учреждению Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» обеспечить:

организационно-технологическое сопровождение тренировочного экзамена;

подготовку работников, принимающих участие в тренировочном экзамене;

передачу в ППЭ инструктивных и обучающих материалов, программного обеспечения для проведения тренировочного экзамена;

своевременный обмен данными по результатам предварительных испытаний с федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования»;

проверку работ участников тренировочного экзамена предметной комиссией по обществознанию, утвержденной приказом Департамента образования Орловской области от 6 марта 2018 года № 305 «Об утверждении состава предметных комиссий Орловской области при государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2018 году»

6. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

задействовать в тренировочном экзамене работников ППЭ, приказом Департамента образования Орловской области от 27 апреля 2018 года № 674 «О работниках, привлекаемых к организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в пунктах проведения экзаменов в основной период 2018 года на территории Орловской области»;

задействовать в тренировочном экзамене все аудитории ППЭ, запланированные для проведения единого государственного экзамена в 2018 году;

подготовить следующее оборудование в ППЭ: компьютер и принтер для печати экзаменационных материалов (далее – ЭМ) тренировочного экзамена в аудиториях ППЭ, компьютер и сканер для сканирования и шифрования бланков участников в штабе ППЭ, компьютер с выходом в Интернет в штабе ППЭ для получения ключа доступа к ЭМ и передачи пакетов с электронными бланками в бюджетное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования», USB-модем для обеспечения резервного канала доступа в Интернет в случае возникновения сбоев при скачивании ключа доступа к ЭМ в день тренировочного экзамена, резервное оборудование, флеш-накопитель (основной и резервный), бумага, черные гелевые ручки;

обеспечить участие всех обучающихся 11 классов, заявленных для участия в едином государственном экзамене по обществознанию в 2018 году, в тренировочном экзамене.

7. Отделу общего образования управления общего образования довести приказ до сведения руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Орловской области, и директора бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования».

8. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления общего образования Т. К. Патову.

Член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента образования
Орловской области



Т. А. Шевцова

ПЛАН-ГРАФИК

подготовки и проведения тренировочного единого государственного экзамена по обществознанию с участием обучающихся 11 классов с применением технологий печати полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов и перевода бланков участников в электронный вид в пунктах проведения экзаменов

№ п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
1.	Консультационная и техническая поддержка подготовки и проведения тренировочного экзамена	Бюджетное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – ОРЦОКО)	апрель 2018 года	17 мая 2018 года
Подготовка к проведению тренировочного экзамена				
2.	Внесение в тренировочную региональную базу данных РИС сведений: 1) о заказе ЭМ для проведения тренировочного экзамена; 2) о ППЭ, которые планируется задействовать	ОРЦОКО	10 апреля 2018 года	20 апреля 2018 года
3.	Внесение в тренировочную региональную базу данных РИС сведений: 1) об аудиторном фонде в ППЭ, который планируется задействовать при проведении тренировочного экзамена; 2) об участниках тренировочного экзамена	ОРЦОКО	10 апреля 2018 года	20 апреля 2018 года

4.	<p>Внесение в тренировочную региональную базу данных РИС ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ)» сведений:</p> <p>1) о распределении участников тренировочного экзамена по местам в аудиториях ППЭ;</p> <p>2) о назначении работников ППЭ и членов ГЭК на тренировочный экзамен;</p> <p>3) о выдаче токенов членам ГЭК и специалистам ОРЦОКО, ответственным за расшифровку бланков</p>	ОРЦОКО	10 апреля 2018 года	28 апреля 2018 года
5.	<p>Определение экспертов предметной комиссии, привлекаемых к проверке работ</p>	ОРЦОКО, Департамент образования	23 апреля 2018 года	4 мая 2018 года
6.	<p>Передача в ППЭ дистрибутивов ПО для проведения тренировочного экзамена в ППЭ:</p> <p>1) дистрибутив ПО Станция печати ЭМ, версия 6.5;</p> <p>2) дистрибутив ПО Станция авторизации в ППЭ, версия 6.5;</p> <p>3) дистрибутив ПО Станция сканирования в ППЭ, версия 6.5</p>	ОРЦОКО	28 апреля 2018 года	4 мая 2018 года
7.	<p>Проведение технической подготовки ОРЦОКО:</p> <p>1) установка и настройка ПО для получения результатов тренировочного экзамена из ППЭ в ОРЦОКО;</p> <p>2) установка и настройка ПО Модуль связи с ППЭ, версия 3.5, включая сохранение адреса сервиса связи с ППЭ на федеральном портале;</p> <p>3) установка ПО Станция</p>	Технический специалист ОРЦОКО	28 апреля 2018 года	4 мая 2018 года

	загрузки электронных бланков, версия 3.5			
8.	<p>Взаимодействие с ППЭ на этапах технической подготовки и контроля технической готовности к тренировочному экзамену:</p> <p>1) получение пакетов с результатами тестового сканирования бланков;</p> <p>2) получение пакетов с результатами тестового сканирования бланков регистрации;</p> <p>3) подтверждение или отклонение полученных пакетов по результатам оценки качества тестового сканирования</p>	Технический специалист ОРЦОКО	28 апреля 2018 года	16 мая 2018 года
9.	<p>Техническая подготовка ППЭ к тренировочному экзамену:</p> <p>1) установка и настройка станций печати ЭМ, включая резервную станцию печати ЭМ, в том числе печать тестовых комплектов ЭМ на каждой станции;</p> <p>2) установка и настройка станции сканирования в ППЭ, включая сканирование тестовых комплектов ЭМ, напечатанных на всех станциях печати ЭМ, и тестового ДБО № 2, напечатанного отдельно на станции авторизации, тестовой формы 13-02МАШ;</p> <p>3) установка и настройка станции авторизации в ППЭ, включая:</p> <p>печать тестового ДБО № 2; передачу файла</p>	Технический специалист ППЭ	28 апреля 2018 года	15 мая 2018 года до 14.00 часов

	с результатами тестового сканирования в ОРЦОКО; передачу в систему мониторинга статуса «Техническая подготовка пройдена»			
10.	<p>Контроль технической готовности ППЭ к тренировочному экзамену по обществознанию профильного уровня:</p> <p>1) выполнить тестовую печать границ, убедиться в качестве печати;</p> <p>2) оценить качество тестовой печати ЭМ, напечатанных на этапе технической готовности, на всех рабочих станциях печати ЭМ в каждой аудитории, а также на всех резервных станциях печати;</p> <p>3) проверить средства криптозащиты с использованием токена члена ГЭК на всех рабочих станциях печати ЭМ в каждой аудитории, а также на всех резервных станциях печати;</p> <p>4) подписать протокол технической готовности аудитории (форма ППЭ-01-01) и сохранить на флеш-накопитель электронный акт технической готовности для передачи в систему мониторинга готовности ППЭ на всех рабочих станциях печати ЭМ в каждой аудитории и на всех резервных станциях печати;</p> <p>5) проверить в штабе ППЭ</p>	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	15 мая 2018 года	16 мая 2018 года до 13.00 часов

<p>наличие и работоспособность станции авторизации, имеющей надежный канал связи с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и установленным специализированным ПО для получения ключа доступа к ЭМ;</p> <p>6) проверить в штабе ППЭ работоспособность станции авторизации по резервному каналу связи с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и наличие доступа к специализированному федеральному portalу;</p> <p>7) выполнить и проверить результат печати тестового ДБО № 2 на станции авторизации в штабе ППЭ;</p> <p>8) проверить средства криптозащиты на станции авторизации в штабе ППЭ;</p> <p>9) провести тестовую авторизацию каждого члена ГЭК, назначенного на экзамен, на специализированном федеральном portalе с использованием токена члена ГЭК;</p> <p>10) проверить наличие дополнительного (резервного) оборудования;</p> <p>11) распечатать необходимое количество ДБО № 2 с помощью станции авторизации в штабе ППЭ;</p> <p>12) проконтролировать</p>			
---	--	--	--

<p>качество тестового сканирования рабочей и резервной станций сканирования в штабе ППЭ;</p> <p>13) проконтролировать загрузку и состав пакета сертификатов специалистов ОРЦОКО;</p> <p>14) проверить средства криптозащиты с использованием токена члена ГЭК рабочей и резервной станций сканирования в штабе ППЭ;</p> <p>15) сохранить на флеш-накопитель электронный акт технической готовности с рабочей и резервной станций сканирования для передачи в систему мониторинга готовности ППЭ;</p> <p>16) проверить в штабе ППЭ работоспособность станции авторизации, имеющей надежный канал связи с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, и наличие доступа к серверу ОРЦОКО;</p> <p>17) проверить в штабе ППЭ работоспособность станции авторизации по резервному каналу связи с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», и наличие доступа к серверу ОРЦОКО;</p> <p>18) проверить получение статуса «Подтвержден» для тестовой передачи пакета с результатами тестового сканирования на сервер ОРЦОКО при проведении</p>			
---	--	--	--

	<p>технической подготовки;</p> <p>19) подписать сформированный на станции сканирования протокол технической готовности штаба ППЭ для сканирования бланков в ППЭ (форма ППЭ-01-02) для рабочей и резервной станций сканирования в штабе ППЭ;</p> <p>20) передать акт технической готовности с рабочей и резервной станций сканирования, станции авторизации и статус о завершении контроля технической готовности в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью станции авторизации в штабе ППЭ</p>			
11.	<p>Выдача членам ГЭК экзаменационных материалов на электронных носителях и размещение файлов с автоматизированным распределением на файловом сервере в защищенной сети для проведения тренировочного экзамена</p>	ОРЦОКО	14 мая 2018 года	14 мая 2018 года
12.	<p>Установка и настройка специализированного программного комплекса обработки бланков ГИА АВВУУ TestReader 5.5 Network_v920</p>	ОРЦОКО	14 мая 2018 года	16 мая 2018 года
Проведение тренировочного экзамена				
13.	<p>Размещение ключей доступа к ЭМ на федеральном портале для расшифровки ЭМ при</p>	ООО «Инфокомпас»	17 мая 2018 года	17 мая 2018 года

	проведении тренировочного экзамена			
14.	Доставка в ППЭ ЭМ на электронных носителях, токенов членов ГЭК	Член ГЭК	17 мая 2018 года	17 мая 2018 года до 7.30
15.	Получение ключа доступа к ЭМ для расшифровки ЭМ при проведении тренировочного экзамена, загрузка и активация ключа доступа к ЭМ на станции печати	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	17 мая 2018 года 9.30	17 мая 2018 года 10.00
16.	Инструктаж участников тренировочного экзамена, первая часть	Организатор в аудитории	17 мая 2018 года 9.50	17 мая 2018 года 10.00
17.	Расшифровка и печать полных комплектов ЭМ на станциях печати ЭМ во всех аудиториях ППЭ для тренировочного экзамена	Организатор в аудитории	17 мая 2018 года 10.00	17 мая 2018 года 10.30
18.	Выдача полных комплектов ЭМ участникам тренировочного экзамена, завершение инструктажа, включая заполнение бланков тренировочного экзамена	Организатор в аудитории	17 мая 2018 года 10.10	17 мая 2018 года 10.40
19.	Передача статуса «Экзамены успешно начались» после расшифровки ЭМ и завершения печати ЭМ во всех аудиториях ППЭ	Технический специалист ППЭ	17 мая 2018 года 10.10	17 мая 2018 года 10.40
20.	Выполнение экзаменационной работы	Участники тренировочного экзамена	17 мая 2018 года	17 мая 2018 года
21.	Завершение тренировочного экзамена в аудитории: 1) сбор и упаковка заполненных бланков участников тренировочного экзамена; 2) завершение экзамена	Технический специалист ППЭ, организаторы в аудитории	17 мая 2018 года	17 мая 2018 года

	<p>на станции печати ЭМ, печать протокола печати и сохранение журнала проведения печати на станции печати ЭМ;</p> <p>3) заполнение необходимых форм ППЭ;</p> <p>4) передача бланков и форм ППЭ в штаб ППЭ;</p> <p>5) передача в систему мониторинга журналов проведения тренировочного экзамена со станций печати (включая резервную станцию) и статуса «Экзамены завершены» с помощью станции авторизации</p>			
22.	<p>Перевод бланков участников тренировочного экзамена в электронный вид и передача их в ОРЦОКО:</p> <p>1) сканирование бланков участников в штабе ППЭ;</p> <p>2) сканирование форм ППЭ;</p> <p>3) экспорт бланков участников и форм ППЭ в электронном виде с использованием токена члена ГЭК для передачи в ОРЦОКО;</p> <p>4) передача в ОРЦОКО экспортированных членом ГЭК бланков участников и форм ППЭ в электронном виде по сети Интернет с помощью станции авторизации;</p> <p>5) получение подтверждения о получении пакетов из ОРЦОКО;</p> <p>6) формирование протокола и электронного журнала сканирования на основной</p>	<p>Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ</p>	<p>17 мая 2018 года</p>	<p>17 мая 2018 года до 17.15 часов</p>

	и резервной станциях сканирования, передача в систему мониторинга журнала основной и резервной станции сканирования и статуса «Бланки переданы в РЦОИ» с помощью станции авторизации			
23.	<p>Прием и обработка экзаменационных материалов тренировочного экзамена в ОРЦОКО:</p> <p>1) получение зашифрованных пакетов данных с электронными образами бланков участников ЕГЭ и форм ППЭ через ПО «Модуль связи с ППЭ»;</p> <p>2) загрузка полученного пакета данных с электронными образами бланков ответов участников ЕГЭ с помощью флеш-накопителя на рабочую станцию, не имеющую сетевых подключений, на которой производится загрузка электронных бланков;</p> <p>3) расшифровка пакета (пакетов) данных с электронными образами бланков ответов участников ЕГЭ, полученными из ППЭ;</p> <p>4) запись расшифрованных пакетов с электронными образами бланков ответов участников ЕГЭ на флеш-накопитель и загрузка их на рабочую станцию, на которой обеспечен доступ к «горячей папке» TestReader;</p>	ОРЦОКО	17 мая 2018 года	17 мая 2018 года

	5) сообщение в ППЭ о факте успешного получения и загрузки полученного пакета (пакетов) с электронными образами бланков ответов участников ЕГЭ через ПО «Модуль связи с ППЭ»			
24.	Передача на проверку выполненных экзаменационных заданий экспертам предметной комиссии	ОРЦОКО	17 мая 2018 года	18 мая 2018 года
25.	Заполнение журнала о результатах проведения тренировочного экзамена в Орловской области, передача на «горячую линию» поддержки ОРЦОКО журнала о результатах проведения тренировочного экзамена ОРЦОКО (в формате .xls)	ОРЦОКО	17 мая 2018 года	18 мая 2018 года
Обработка результатов тренировочного экзамена на региональном уровне				
26.	Размещение на технологическом портале ФЦТ критериев оценивания развернутых ответов экзаменационной работы	ООО «Инфокомпас»	17 мая 2018 года	17 мая 2018 года
27.	Проверка выполненных экзаменационных заданий экспертом по проверке развернутых письменных ответов участников тренировочного экзамена по обществознанию, включая оценивание заданий развернутой части	Предметная комиссия по математике	17 мая 2018 года	21 мая 2018 года
Обработка результатов тренировочного экзамена на федеральном уровне				
28.	Централизованная обработка результатов тренировочного экзамена, формирование первичного балла	ООО «Инфокомпас»	21 мая 2018 года	23 мая 2018 года

29.	Предоставление полученных результатов субъектам Российской Федерации	ООО «Инфокомпас»	24 мая 2018 года	24 мая 2018 года
30.	Доведение результатов до участников тренировочного экзамена	ОРЦОКО, Департамент образования, образовательные организации	25 мая 2018 года	25 мая 2018 года

ПОРЯДОК

технической поддержки для пунктов проведения экзаменов при проведении тренировочного экзамена единого государственного экзамена по обществознанию с участием обучающихся 11 классов с применением технологий печати полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов и перевода бланков участников в электронный вид в пунктах проведения экзаменов

По вопросам подготовки и проведения тренировочного экзамена функционирует консультационная и техническая поддержка в формате «горячей линии».

«Горячая линия» включает в себя два уровня консультационной и технической поддержки. Первый уровень «горячей линии» предоставляет консультации пользователям по вопросам процедуры проведения тренировочного экзамена и по техническим вопросам функционирования программного обеспечения технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов (далее – ЭМ) в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), второй уровень «горячей линии» предоставляет пользователям консультационную и техническую поддержку по нестандартным и специфическим ситуациям при работе с программным обеспечением технологии печати полного комплекта ЭМ в ППЭ, в том числе требующим воспроизведения на тестовых стендах.

Режим работы 1-го уровня федеральной «горячей линии» ППЭ

- с 28 апреля 2018 года по 9 мая 2018 года с 10.00 до 19.00 часов по рабочим дням;

- с 10 мая 2018 года по 18 мая 2018 года круглосуточно.

Режим работы 2-го уровня федеральной «горячей линии» ППЭ

- с 28 апреля 2018 года по 9 мая 2018 года с 10.00 до 19.00 часов по рабочим дням;

- с 10 мая 2018 года по 18 мая 2018 года будние дни с 9.00 до 21.00 часов.

Телефон федеральной горячей линии поддержки для ППЭ:
8-800-775-88-43;

адрес электронной почты поддержки для ППЭ: print.em@i-kompas.ru;

телефон региональной «горячей линии» поддержки для ППЭ:
8 (4862) 73-17-79.

1. Обращение по телефону на федеральную «горячую линию»

Для ускорения процесса и улучшения качества обработки поступающих обращений работникам ППЭ необходимо сообщить на «горячую линию»:

- код и наименование субъекта;
- код ППЭ;
- ФИО и роль (технический специалист, член государственной экзаменационной комиссии Орловской области (далее – член ГЭК), организатор в аудитории, руководитель ППЭ);
- контактный телефон и адрес электронной почты;
- описание проблемы.

2. Обращение на «горячую линию» по электронной почте

При обращении на «горячую линию» по электронной почте работникам ППЭ необходимо в письме указать следующую информацию:

в поле «Тема письма» указать <Код региона> ППЭ: <код ППЭ> <наименование ПО, с работой которого связано обращение или краткое описание проблемы>: *например, 57 ППЭ: 001 Станция авторизации, передача акта техготовности;*

- в тексте письма указать:
- ФИО: Фамилия, Имя, Отчество заявителя (сотрудника ППЭ);
- роль: технический специалист ППЭ, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);
- контактные данные: контактный телефон и адрес электронной почты;
- описание проблемы;
- прикрепить к письму файлы (скриншоты проблем, сведение о работе станции и пр.).

ВАЖНО!

Для передачи технической информации со станций печати, сканирования и авторизации необходимо использовать ссылку «Сведения о работе станции», в результате работы которой формируется архив с необходимыми данными.

Станция, информация по которой передана на «горячую линию», должна быть отмечена и отложена до дальнейшей диагностики специалистами «горячей линии».

3. Обращения в связи с потерей пароля к токenu (ключу шифрования)

При обращении на «горячую линию» по телефону необходимо сообщить:

- код и наименование субъекта;

код ППЭ;
ФИО и роль (технический специалист, член ГЭК, организатор в аудиторрии, руководитель ППЭ);
номер токена;
номер ключа шифрования: <RR_XXXXXX_2018>;
фамилия, имя и отчество члена ГЭК;
номер мобильного телефона члена ГЭК, на который следует выслать пароль.

При обращении на «горячую линию» по электронной почте необходимо в письме указать:

в поле «Тема письма» указать <Код региона> ППЭ:<код ППЭ> Пароль к токену (например, 57 ППЭ: 001 Пароль к токену);

в тексте письма указать:

номер токена: <номер токена>;

номер ключа шифрования: <RR_XXXXXX_2018>;

ФИО: фамилия, имя и отчество члена ГЭК;

телефон: номер мобильного телефона члена ГЭК, на который следует выслать пароль.

Приложение 3
к приказу Департамента
образования Орловской области
от 3 мая 2018 г. № 694

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

членов государственной экзаменационной комиссии Орловской области
по пунктам проведения тренировочного единого государственного экзамена
по обществознанию с участием обучающихся 11 классов с применением
технологий печати полного комплекта черно-белых экзаменационных
материалов и перевода бланков участников в электронный вид в пунктах
проведения экзаменов

Код ППЭ	Наименование образовательной организации, на базе которой расположен ППЭ	ФИО члена ГЭК	Место работы
001	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа №13 имени Героя Советского Союза А. П. Маресьева г. Орла	Алферова Юлия Владимировна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - гимназия № 34 г. Орла
		Костромичева Екатерина Вячеславовна	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н. В. Парахина»
		Романова Марина Александровна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 35 города Орла
		Суровцева Марина Владимировна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 2 г. Орла
002	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – гимназия № 19 г. Орла	Савостикова Анна Борисовна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - гимназия № 16 г. Орла
		Согуренко Людмила Викторовна	Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области «Мезенский педагогический колледж»
		Фомина Наталья Михайловна	Управление образования администрации города Орла
		Бережнова Ольга Владимировна	Бюджетное учреждение Орловской области дополнительного профессионального образования

			«Институт развития образования»
003	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 4 имени Героя Советского Союза Г. Б. Злотина г. Орла	Пузанкова Елена Николаевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 27 им. Н.С. Лескова с углубленным изучением английского языка г. Орла
		Куликова Ольга Алексеевна	Бюджетное учреждение Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»
		Мосина Татьяна Викторовна	Управление общего образования Департамента образования Орловской области
		Соловьева Елена Владимировна	Управление общего образования Департамента образования Орловской области
004	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – гимназия № 39 имени Фридриха Шиллера г. Орла	Медведева Татьяна Анатольевна	Управление образования администрации города Орла
		Соломина Елена Викторовна	Бюджетное учреждение Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»
		Коломиец Ирина Николаевна	Бюджетное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
		Баурина Лариса Николаевна	Управление общего образования Департамента образования Орловской области
005	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 40 г. Орла	Жадушкина Ирина Геннадьевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 10 г. Орла
		Беликов Роман Павлович	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н. В. Парахина»
		Панюшкина Наталья Васильевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - лицей № 1 имени М. В. Ломоносова г. Орла
		Ноздрин Олег Яковлевич	Среднерусский институт управления – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская

			академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»
006	Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области «Орловский техникум технологии и предпринимательства имени В. А. Русанова»	Гревцев Иван Анатольевич	Бюджетное учреждение Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»
		Пименова Наталья Ивановна	Бюджетное учреждение Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»
		Уткин Алексей Владимирович	Бюджетное учреждение Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»
007	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Мценска «Средняя общеобразовательная школа № 7»	Ронжина Наталья Владимировна	Муниципальное бюджетное учреждение г. Мценска «ППМСП-Центр»
		Шалимов Игорь Дмитриевич	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Мценска «Детско-юношеский центр»
		Аброськина Елена Николаевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Жилинская средняя общеобразовательная школа»
		Минаев Андрей Викторович	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тельченская средняя общеобразовательная школа»
008	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей имени С. Н. Булгакова» г. Ливны	Кузнецова Светлана Викторовна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ливны»
		Леонова Наталья Николаевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Ливны
		Маркина Надежда Ивановна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» г. Ливны
		Сергеева Лариса Александровна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия города Ливны
009	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия	Портнова Наталья Васильевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кривчевская основная общеобразовательная школа»

	г. Болхова»	Яковлева Людмила Егоровна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Однолуцкая основная общеобразовательная школа»
010	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верховская средняя общеобразовательная школа № 1»	Прасолова Лилия Николаевна	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 комбинированного вида п. Верховье»
		Трошина Лариса Николаевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Синковская основная общеобразовательная школа»
011	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Глазуновская средняя общеобразовательная школа	Денисова Елена Анатольевна	Управление образования администрации Глазуновского района Орловской области
		Степанова Наталья Сергеевна	Управление образования администрации Глазуновского района Орловской области
012	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Дмитровского района Орловской области «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Дмитровска»	Крюкова Ирина Николаевна	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Колокольчик» г. Дмитровска
		Трохина Татьяна Ивановна	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Колокольчик» г. Дмитровска
013	Бюджетное общеобразовательное учреждение Должанского района Орловской области «Должанская средняя общеобразовательная школа»	Мальцева Татьяна Александровна	Отдел образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Должанского района Орловской области
		Радонская Татьяна Павловна	Бюджетное общеобразовательное учреждение Должанского района Орловской области «Должанская средняя общеобразовательная школа»
014	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Залегощенская средняя общеобразовательная школа № 1» Залегощенского района Орловской области	Гречихина Елена Ивановна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Березовская основная общеобразовательная школа» Залегощенского района
		Лемешова Елена Валерьевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Залегощенская средняя общеобразовательная школа № 1» Залегощенского района

016	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Колпнянский лицей»	Леньшина Елена Леонидовна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Колпнянский лицей»
		Уваров Николай Леонидович	Маркинский филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Колпнянский лицей»
018	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кромского района Орловской области «Кромская начальная общеобразовательная школа»	Ажищева Ирина Филипповна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кромского района Орловской области «Кромская средняя общеобразовательная школа»
		Позднякова Ольга Леонидовна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кромского района Орловской области «Кромская начальная общеобразовательная школа»
019	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сахзаводская средняя общеобразовательная школа»	Енина Марина Алексеевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сахзаводская средняя общеобразовательная школа»
		Харчикова Наталья Юрьевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сахзаводская средняя общеобразовательная школа»
020	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Малоархангельская средняя общеобразовательная школа № 1»	Жукова Татьяна Геннадьевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Малоархангельская средняя школа № 1»
		Сергеичева Екатерина Владимировна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Малоархангельская средняя общеобразовательная школа № 2»
022	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Хомутовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Домникова В. М.»	Игнатенко Елена Васильевна	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей - Детско-юношеская спортивная школа Новодеревеньковского района
		Калинина Елена Николаевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Хомутовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Домникова В. М.»
023	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение	Костарева Марианна Вениаминовна	Отдел общего образования, молодежной политики и спорта администрации Новосильского района Орловской области

	Новосильская средняя общеобразовательная школа Новосильского района Орловской области	Сычевич Ирина Дмитриевна	Отдел общего образования, молодежной политики и спорта администрации Новосильского района Орловской области
024	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Знаменская средняя общеобразовательная школа» Орловского района Орловской области	Донцова Екатерина Игоревна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Платоновская основная общеобразовательная школа» Орловского района Орловской области
		Рожков Владимир Николаевич	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большекуликовская основная общеобразовательная школа» Орловского района Орловской области
025	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Покровский лицей	Самойлова Антонина Ивановна	Отдел образования администрации Покровского района Орловской области
		Титова Оксана Вячеславовна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Покровский лицей
026	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Змиёвский лицей»	Алешонкова Ольга Анатольевна	Управление образования, молодежи и спорта администрации Свердловского района Орловской области
		Федяев Андрей Николаевич	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей - Детско-юношеская спортивная школа
028	Бюджетное общеобразовательное учреждение Троснянского района Орловской области «Троснянская средняя общеобразовательная школа»	Ерохина Инна Владимировна	Стдел образования администрации Троснянского района Орловской области
		Талакина Ольга Михайловна	Отдел образования администрации Троснянского района Орловской области
029	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нарышкинская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Н. И. Зубилина» Урицкого района Орловской области	Гнеушева Людмила Владимировна	Отдел образования администрации Урицкого района Орловской области
		Новикова Елена Викторовна	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому направлению развития детей п. Нарышкино

030	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Хотынецкая средняя общеобразовательная школа Хотынецкого района Орловской области	Ефимов Александр Николаевич	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение - Студеновская основная общеобразовательная школа Хотынецкого района Орловской области
		Петюкова Екатерина Николаевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - Богородицкая средняя общеобразовательная школа Хотынецкого района Орловской области
032	Казенное общеобразовательное учреждение Орловской области «Некрасовская школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	Музалев Роман Владимирович	Управление организационной работы и межведомственного взаимодействия Департамента образования Орловской области
		Татарченков Николай Владимирович	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Орловский государственный университет имени И. С. Тургенева»

Приложение 4
к приказу Департамента
образования Орловской области
от 3 мая 2018 г. № 694

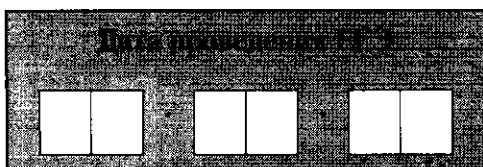
Инструкция для участника тренировочного единого государственного экзамена по обществознанию с участием обучающихся 11 классов с применением технологий печати полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов и перевода бланков участников в электронный вид в пунктах проведения экзаменов, зачитываемая организатором в аудитории перед началом тренировочного экзамена

Текст, который выделен жирным шрифтом, должен быть прочитан участникам тренировочного экзамена слово в слово. Это делается для стандартизации процедуры проведения тренировочного экзамена. *Комментарии, отмеченные курсивом, не читаются участникам. Они даны в помощь организатору.* Инструктаж и тренировочный экзамен проводятся в спокойной и доброжелательной обстановке.

Подготовительные мероприятия:

Не позднее 8.45 часов оформить на доске в аудитории образец регистрационных полей бланка регистрации участника тренировочного экзамена. Код региона, код пункта проведения тренировочного экзамена (ППЭ), код предмета и его название, дата проведения тренировочного экзамена заполняются в бланках участника тренировочного экзамена автоматически. На доске необходимо оформить номер аудитории. Код образовательной организации заполняется в соответствии с формой ППЭ-16, класс участники тренировочного экзамена заполняют самостоятельно. ФИО, данные паспорта участники тренировочного экзамена заполняют, используя свои данные из документа, удостоверяющего личность. Номер аудитории следует писать, начиная с первой позиции прописывая предшествующие нули в случае, если код аудитории составляет менее 4-х знаков.

Код образовательной организации	Класс	Номер аудитории
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



Во время тренировочного экзамена на рабочем столе участника тренировочного экзамена, помимо экзаменационных материалов, могут находиться:

гелевая ручка с чернилами черного цвета;
документ, удостоверяющий личность;
лекарства и питание (при необходимости);
черновики со штампом образовательной организации, на базе которой расположен ППЭ.

Кодировка учебного предмета:

Название учебного предмета	Код учебного предмета
Обществознание	12

Продолжительность выполнения экзаменационной работы по обществознанию – 3 часа 55 минут.

Инструкция зачитывается участникам после их рассадки в аудитории, получения экзаменационных материалов.

Инструкция для участников тренировочного экзамена.

Первая часть инструктажа (начало проведения с 9.50 часов):

Уважаемые участники тренировочного экзамена! Сегодня вы участвуете в тренировочном экзамене по обществознанию в форме ЕГЭ с использованием технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудитории ППЭ.

Все задания составлены на основе школьной программы. Поэтому каждый из вас может успешно выполнить работу тренировочного экзамена.

Во время проведения тренировочного экзамена вы должны соблюдать порядок проведения тренировочного экзамена.

В день проведения тренировочного экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания тренировочного экзамена) запрещается:

иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

выносить из аудиторий и ППЭ черновики, экзаменационные материалы на бумажном и (или) электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы;

пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в тексте КИМ;

переписывать задания из КИМ в черновики (при необходимости можно делать заметки в КИМ);

перемещаться по ППЭ во время тренировочного экзамена без сопровождения организатора.

Во время проведения тренировочного экзамена запрещается:

разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

В случае нарушения порядка проведения тренировочного экзамена вы будете удалены с тренировочного экзамена.

Ознакомиться с результатами тренировочного экзамена вы сможете в школе.

Плановая дата ознакомления с результатами: 25 мая 2018 года.

После получения результатов тренировочного экзамена не предусмотрена подача апелляции о несогласии с выставленными баллами.

Обращаем ваше внимание, что во время тренировочного экзамена на вашем рабочем столе, помимо экзаменационных материалов, могут находиться только:

гелевая ручка с чернилами черного цвета;

документ, удостоверяющий личность;

лекарства и питание (при необходимости);

черновики со штампом образовательной организации, в которой расположен ППЭ.

По всем вопросам, связанным с проведением тренировочного экзамена (за исключением вопросов по содержанию КИМ), вы можете обращаться к нам. В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши экзаменационные материалы на своем рабочем столе, а также удостоверение личности, черновики и письменные принадлежности. На территории пункта вас будет сопровождать организатор.

В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам. В пункте присутствует медицинский работник. Напоминаем, что по состоянию здоровья и заключению медицинского работника, присутствующего в данном пункте, вы можете досрочно завершить выполнение экзаменационной работы.

Организатор обращает внимание участников тренировочного экзамена на сейф-пакет(ы) с ЭМ.

Экзаменационные материалы в аудиторию поступили в сейф-пакете. Упаковка сейф-пакета не нарушена. В нем находятся электронные носители с экзаменационными материалами.

Продемонстрировать целостность упаковки сейф-пакета(ов) с электронным носителем с ЭМ.

В вашем присутствии будет выполнена печать полного комплекта экзаменационных материалов. После чего экзаменационные материалы будут выданы вам для выполнения заданий.

Не ранее 10.00 часов организатор вскрывает сейф-пакет с электронным носителем. Далее организаторам необходимо:

Извлечь электронный носитель. Организатор, ответственный за печать ЭМ, устанавливает в CD (DVD)-привод электронный носитель на станцию печати, вводит количество ЭМ для печати и запускает процедуру расшифровки ЭМ (процедура расшифровки может быть инициирована, если техническим специалистом и членом ГЭК ранее был загружен и активирован ключ доступа к ЭМ).

Выполняется печать ЭМ и проверка качества печати контрольного листа полного комплекта (контрольный лист является последним в комплекте, первый – это бланк регистрации, никаких титульных листов не предусмотрено): отсутствие белых и темных полос, текст хорошо читаем и четко пропечатан, защитные знаки, расположенные по всей поверхности листа, четко видны; результат проверки сообщается организатору, ответственному за печать, для подтверждения качества печати в станции печати. Качественный комплект размещается на столе для выдачи участникам, некачественный откладывается.

Далее начинается вторая часть инструктажа.

Вам выдаются напечатанные в аудитории индивидуальные комплекты.

Организатор раздает участникам распечатанные комплекты ЭМ.

До начала работы с бланками тренировочного экзамена проверьте комплектацию выданных экзаменационных материалов.

В индивидуальном комплекте:

бланк регистрации,

бланк ответов № 1,

односторонний бланк ответов № 2 лист 1,

односторонний бланк ответов № 2 лист 2,

КИМ;

контрольный лист с информацией о номере бланка регистрации и номере КИМ.

Ознакомьтесь с информацией в средней части бланка регистрации по работе с индивидуальным комплектом и убедитесь в правильной комплектации.

Проверьте, совпадает ли цифровое значение штрих-кода на первом и последнем листах КИМ со штрих-кодом на контрольном листе. Цифровое значение штрих-кода КИМ находится в средней части контрольного листа с подписью КИМ.

Проверьте, совпадает ли цифровое значение штрих-кода на бланке регистрации со штрих-кодом на контрольном листе. Номер бланка регистрации находится в средней части контрольного листа с подписью БР.

Внимательно просмотрите текст КИМ, проверьте качество текста на полиграфические дефекты, количество страниц КИМ.

Внимательно просмотрите бланки, проверьте качество печати штрих-кодов и QR-кода, черных квадратов (реперов) на полиграфические дефекты.

При обнаружении несовпадений штрих-кодов, наличия лишних (нехватки) бланков, дефектов печати необходимо заменить полностью индивидуальный комплект, выполнив дополнительную печать полного комплекта ЭМ.

Сделать паузу для проверки участниками комплектации выданных ЭМ.

Приступаем к заполнению бланка регистрации.

Записывайте буквы и цифры в соответствии с образцом на бланке. Каждая цифра, символ записывается в отдельную клетку.

Заполните регистрационные поля в соответствии с информацией на доске (информационном стенде).

Обратите внимание участников на доску.

Код региона, код ППЭ, код предмета и его название, дата проведения тренировочного экзамена заполнены автоматически.

Заполняем код образовательной организации, класс, номер аудитории. Поля «служебная отметка» и «резерв-1» не заполняются.

Заполняем сведения об участнике тренировочного экзамена, поля: фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность.

Сделать паузу для заполнения участниками бланков регистрации.

Поставьте вашу подпись в поле «подпись участника ЕГЭ», расположенном в нижней части бланка регистрации.

(В случае если участник тренировочного экзамена отказывается ставить личную подпись в бланке регистрации, организатор в аудитории ставит в бланке регистрации свою подпись. В этом случае организатор пишет служебную записку на имя руководителя ППЭ, в которой отражает данный факт).

Приступаем к заполнению регистрационных полей бланков ответов.

Код региона, код предмета и его название на бланке ответов № 1 заполнены автоматически. Поставьте вашу подпись в поле «Подпись участника ЕГЭ», расположенном в верхней части бланка ответов № 1. Служебное поле «Резерв-4» не заполняйте.

Код региона, код предмета и его название, код бланка ответов № 2 лист № 2 на бланке ответов № 2 лист № 1 заполнены автоматически. Служебное поле «Резерв-5» не заполняйте.

Код региона, код предмета и его название на бланке ответов № 2 лист № 2 заполнены автоматически. Служебное поле «Резерв-6» не заполняйте.

Организаторы проверяют правильность заполнения регистрационных полей на всех бланках тренировочного экзамена у каждого участника тренировочного экзамена и соответствие данных участника

тренировочного экзамена в документе, удостоверяющем личность, и в бланке регистрации.

Напоминаем основные правила по заполнению бланков ответов.

При выполнении заданий внимательно читайте инструкции к заданиям, указанные у вас в КИМ. Записывайте ответы в соответствии с этими инструкциями.

При выполнении заданий с кратким ответом ответ записывайте справа от номера задания в бланке ответов № 1.

Не разрешается использовать при записи ответа на задания с кратким ответом никаких иных символов, кроме символов кириллицы, латиницы, арабских цифр, запятой и знака «дефис» («минус»).

Вы можете заменить ошибочный ответ.

Для этого в соответствующее поле области замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом следует внести номер задания, ответ на который следует исправить, а в строку клеточек записать новое значение верного ответа на указанное задание.

Обращаем ваше внимание, что на бланках ответов № 1 и № 2 запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о личности участника тренировочного экзамена. Вы можете делать пометки в черновиках и КИМ. Также обращаем ваше внимание на то, что ответы, записанные в черновиках и КИМ, не проверяются.

обращаем ваше внимание, что при заполнении бланков ответов № 2 вначале заполняется лист 1, затем лист 2.

В случае нехватки места в бланке ответов № 2 лист 1 и бланке ответов № 2 лист 2 Вы можете обратиться к нам за дополнительным бланком ответов № 2. Обратные стороны бланка ответов № 2 и дополнительных бланков ответов № 2 не заполняются и не проверяются.

Начало выполнения экзаменационной работы: *(объявить время начала тренировочного экзамена).*

Окончание выполнения экзаменационной работы: *(указать время).*

Запишите на доске время начала и окончания выполнения экзаменационной работы.

Время, отведенное на инструктаж и заполнение регистрационных частей бланков тренировочного экзамена, в общее время выполнения экзаменационной работы не включается.

Не забывайте переносить ответы из черновика в бланки ответов. Инструктаж закончен. Вы можете приступить к выполнению заданий.

Желаем удачи!

За 30 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить:

До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 30 минут.

Не забывайте переносить ответы из текста работы и черновика в бланки ответов.

За 5 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить:

До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 5 минут. Проверьте, все ли ответы вы перенесли из КИМ и черновиков в бланки ответов.

По окончании выполнения экзаменационной работы (тренировочного экзамена) объявить:

Выполнение экзаменационной работы окончено. Положите экзаменационные материалы на край стола. Мы пройдем и соберем ваши экзаменационные материалы.

Организаторы осуществляют сбор экзаменационных материалов с рабочих мест участников тренировочного экзамена в организованном порядке.

Приложение 5
к приказу Департамента
образования Орловской области
от 3 мая 2018 г. № 694

Мониторинг руководителя пункта проведения тренировочного экзамена
(в рамках контроля технической готовности)

Дата экзамена	Код ППЭ	Наименование ППЭ

Станции печати / Станция записи		Номер аудитории по Ростелекому	Предмет	Системное время на ПК станции печати/ станции записи	Время на часах в аудитории	Системное время на ПАК	
номер	основная/ резервная					камера 1	камера 2
Станции сканирования		Номер штаба по Ростелекому	Предмет	Системное время на ПК станции сканирования	Системное время на ПАК		
номер	основная/ резервная				камера 1	камера 2	

Мониторинг отправляется на адрес электронной почты 57_monitoring@orgsoko.ru 16 мая 2018 года до 14.00 часов.
К мониторингу прилагаются отсканированные акты со всех станций в ППЭ.

Приложение 6
к приказу Департамента
образования Орловской области
от 3 мая 2018 г. № 694

**Мониторинг руководителя пункта проведения тренировочного экзамена
(в день проведения экзамена)**

Дата экзамена	Код ППЭ	Наименование ППЭ	

Предмет	Присутствие должностных лиц, осуществляющих контроль проведения ЕГЭ в ППЭ (да/нет)	Общественные наблюдатели (количество)		Наличие в ППЭ (да/нет)		Присутствие представителей СМИ (да/нет)	Количество участников ЕГЭ		Печать КИМ завершилась (время окончания печати по последней аудитории)	Начало экзамена (время начало по последней аудитории)	Технические проблемы, сбои, иное (указать при наличии)
		внесенных в форму ППЭ 07	внесенных в форму ППЭ 07 и присутствующих в ППЭ	представителей полиции	медицинского работника		заявленных	явившихся			

Мониторинг отправляется на адрес электронной почты 57_monitoring@orcoko.ru 17 мая 2018 года до 10.45 часов.